

UNIVERSITÀ DI PISA – DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

ANNO 2013

VERBALE N.8

Giunta del Dipartimento di Informatica del 5/9/2013

Oggi 5.9.2013, in Pisa, alle ore 11:00 nella Sala Riunioni Ovest del Dipartimento di Informatica, Largo Bruno Pontecorvo, 3, si è riunita la Giunta del Dipartimento di Informatica nelle persone di:

		pres.	ass.g.	ass.			pres.	ass.g.	ass.
1	TURINI Prof. Franco <i>Direttore</i>	X			7	GERVASI Dott. Vincenzo <i>Rappr. Ricercatori</i>	X		
2	FERRARI Prof. Gian Luigi <i>Vice Direttore</i>	X			8	BIGI Dott. Giancarlo <i>Rappr. Ricercatori</i>	X		
3	AMBRIOLA Prof. Vincenzo <i>Rappr.prof. ruolo I fascia</i>	X			9	CANCIANI Dott. Andrea <i>Rappr. Dottorandi/Assegnisti</i>	X		
4	GHELLI Prof. Giorgio <i>Rappr.prof. ruolo I fascia</i>			X	10	AMICO Michele <i>Rappr. studenti</i>			X
5	OCCHIUTO Prof. ssa Maria Eugenia <i>Rappr. prof. ruolo II fascia</i>	X			11	FABIANI Dott.ssa Paola <i>Responsabile Amministrativo</i>	X		
6	GADDUCCI Prof. Fabio <i>Rappr. prof. ruolo II fascia</i>	X			12	PETRELLESE Letizia <i>Rappr. Personale tecnico- amministrativo</i>	X		

Presiede il Prof. Franco Turini.

Esercita le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Paola Fabiani.

Il Direttore, constatato legale il numero dei convenuti, dichiara aperta la seduta per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale;
- 3) Problematiche personale docente: discussione;
- 4) Problematiche personale tecnico amministrativo: discussione;
- 5) Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni
O G G E T T O
1.1 Notizie varie Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione

Il Direttore riferisce sulle attività del Senato Accademico. Il resoconto informale dei

rappresentanti in Senato del settore 1 è allegato al presente verbale e parte integrante del medesimo.

2. Approvazione del verbale
O G G E T T O
2.1 Approvazione della seduta precedente

Il Direttore ricorda che il verbale della seduta del 19/6/2013 è stato inviato per posta elettronica il 13/6/2013.

La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

VISTO: il verbale della riunione della Giunta del Dipartimento di Informatica del 29/5/2013;

delibera

di approvare il verbale della seduta della Giunta del Dipartimento di Informatica del 19.6.2013.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.20, è approvata con il voto unanime dei presenti.

3. Problemi personale docente: discussione
O G G E T T O
3. Problemi personale docente: discussione

Il Direttore illustra ai membri della giunta che a Informatica sono stati assegnate 2 promozioni in base al fabbisogno. Ulteriori 30/35 posti saranno assegnati dagli organi centrali in base a vari parametri. Il direttore comunica di star portando avanti la politica di richiedere che le ulteriori promozioni siano basate principalmente sui risultati del VQR, che premiano il dipartimento e, nonostante si tratti di un dipartimento "piccolo" nell'attuale configurazione dell'ateneo, potrebbero consentire di ottenere 1-2 promozioni ulteriori.

Nel mese di luglio 2013 il Direttore ha avuto un incontro con i rappresentanti del Senato Accademico (Rocchi e Capaccioli), i tre Direttori dei dipartimenti del settore 1 (prof. Abate di Matematica e Fidecaro di Fisica ed il prof. Paolo Rossi prof. Marroni di Scienze della Terra) con lo scopo di preparare una proposta da sottoporre agli organi centrali per la revisione del fabbisogno. Attualmente il fattore ricerca influisce per il 50% del fabbisogno con un punteggio di 100, per i dipartimenti privi di progetti Firb e Prin (solo 5) e di 110 per i dipartimenti con progetti Prin e Firb attivi. Comunque si intenda utilizzare il risultato della VQR il punteggio della ricerca risulterebbe in un range tra 90 e 115, con Informatica che otterrebbe un punteggio vicino al massimo (gli altri dipartimenti eccellenti sono Scienze della terra e Civiltà e forme del sapere). Chiaramente questa revisione comporterebbe evidenti benefici per il dipartimento, ma il direttore avverte che c'è da darsi da fare per far passare l'idea.

La Giunta prende atto.

4. Problematiche personale tecnico amministrativo: discussione
OGGETTO

4.1. Problematiche personale tecnico amministrativo: discussione

Il Direttore illustra ai membri della Giunta il Piano della Performance 2013-2015 e l'apertura dell'applicativo "Obiettivi 2013". Gli obiettivi operativi sono di tre tipi:

1. obiettivi necessari (OPN – Obiettivo Operativo Necessario) derivanti direttamente dal deployment di Obiettivi strategici;
2. obiettivi correlati (OPC – Obiettivo Operativo Correlato allo strategico): non necessari per il raggiungimento degli obiettivi strategici ma in relazione con essi;
3. Obiettivi autonomi (OPA – Obiettivo Operativo Autonomo, cioè non correlato ad uno strategico).

Negli obiettivi deve essere coinvolto tutto il personale della struttura, indipendentemente dalla posizione di responsabilità e dalla qualifica, a meno che non sia il personale stesso ad optare per una scelta diversa. Pertanto, al fine di coinvolgere sempre più negli obiettivi anche il personale appartenente alle categorie B, C e D al quale non siano stati conferiti incarichi, nel declinare le fasi degli obiettivi, dovrà essere individuato nominativamente, non soltanto il responsabile di fase, ma anche il personale che collabora a vario titolo alla realizzazione della fase stessa.

Per quanto riguarda le responsabilità si fa presente che oltre al Dirigente compare anche l'EP di riferimento, che può essere o meno formalmente responsabile dell'obiettivo.

Il responsabile di fase sarà normalmente un D con incarico, anche se continua ad essere possibile affidare tale funzione, ove opportuno, ad altre categorie di personale; nella descrizione della fase è stato aggiunto un campo in cui viene indicato il personale che collabora.

Alcuni obiettivi prevedono il coinvolgimento del personale che appartiene a strutture diverse dell'Amministrazione Centrale. In questi casi devono essere previste delle fasi, affidate alla responsabilità di questo personale. A seconda del tipo di obiettivo possono anche essere fasi identiche che impegnano il personale di più strutture contemporaneamente oppure, nel caso di obiettivi più complessi, possono essere previsti obiettivi operativi analoghi legati all'obiettivo di partenza.

Nei dipartimenti il dirigente di riferimento è il direttore del dipartimento stesso, che potrà, comunque, ampiamente utilizzare l'istituto della delega.

A partire dall'anno 2013, la valutazione del personale verrà effettuata sulla base di quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dal Consiglio di Amministrazione il 18.07.2012.

La ratio del sistema è quella del monitoraggio, autovalutazione e valutazione ex post dello stato di attuazione degli obiettivi; per il 2013 viene mantenuta la necessità di chiedere, nelle forme consuete, (trasmissione di richiesta firmata dagli interessati) l'assegnazione del codice definitivo per ogni obiettivo operativo. Si ricorda che acquisire tale codifica significa solo che le informazioni inserite nell'applicativo definiscono sufficientemente le caratteristiche del progetto costituente l'obiettivo, rimanendo impregiudicata l'utilità/opportunità del suo perseguimento, già evidentemente valutata dal Dirigente/Responsabile di struttura.

Ogni altra valutazione di merito è ovviamente prevista al momento della rendicontazione definitiva, sia per quanto concerne l'avvenuta acquisizione o meno del target desiderato, sia per il valore aggiunto effettivo derivato alla funzionalità dell'Ateneo.

La scadenza per l'inserimento degli obiettivi nell'applicativo "Obiettivi2013" (link web) e la trasmissione cartacea all'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica delle relative richieste di assegnazione di codice definitivo è fissata per il 6 di settembre.

La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

delibera

di delegare il Direttore a concordare gli obiettivi realizzati consultando anche i docenti del dipartimento che sono coinvolti con le attività degli obiettivi stessi.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.21, è approvata con il voto unanime dei presenti.

5. Varie ed eventuali – relazione del prof. Ambriola sul Presidio
OGGETTO
5.1. Varie ed eventuali - relazione del prof. Ambriola sul Presidio

Il prof. Ambriola riferisce che il Presidio studierà gli indicatori statistici di valutazione dei Corsi di Studio, dati che vengono estratti dall'Ufficio Statistica.

5. Varie ed eventuali – prossime elezioni presidenti CdS
OGGETTO
5.2. Varie ed eventuali - prossime elezioni presidenti CdS

Il prof. Ferrari comunica che, a breve, verranno espletate le elezioni del Presidente del Corso di Studi Informatica e Networking e del Presidente del Corso di Studi di Informatica per l'Economia e l'Azienda (Business Informatics).

5. Varie ed eventuali – supporti alla didattica
OGGETTO
5.3. Varie ed eventuali - supporti alla didattica

Il prof. Ferrari annuncia che nel prossimo Consiglio di Dipartimento verrà presentata la proposta riguardante i supporti alla didattica.

La Giunta prende atto.

IL SEGRETARIO
Dott. ssa Paola Fabiani

IL DIRETTORE
prof. Franco Turini