

## UNIVERSITÀ DI PISA – DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

ANNO 2014

VERBALE N.1

Giunta del Dipartimento di Informatica del 22.1.2014

Oggi 22.1.2014, in Pisa, alle ore 15:00 nella Sala Riunioni Ovest del Dipartimento di Informatica, Largo Bruno Pontecorvo, 3, si è riunita la Giunta del Dipartimento di Informatica nelle persone di:

		pres.	ass.g.	ass.			pres.	ass.g.	ass.
1	TURINI Prof. Franco <i>Direttore</i>	X			7	GERVASI Dott. Vincenzo <i>Rappr. Ricercatori</i>	X		
2	FERRARI Prof. Gian Luigi <i>Vice Direttore</i>	X			8	BIGI Dott. Giancarlo <i>Rappr. Ricercatori</i>	X		
3	AMBRIOLA Prof. Vincenzo <i>Rappr.prof. ruolo I fascia</i>	X			9	<i>Rappr. Dottorandi/Assegnisti</i>			
4	GHELLI Prof. Giorgio <i>Rappr.prof. ruolo I fascia</i>	X			10	AMICO Michele <i>Rappr. studenti</i>		AG	
5	OCCHIUTO Prof. ssa Maria Eugenia <i>Rappr. prof. ruolo II fascia</i>	X			11	FABIANI Dott.ssa Paola <i>Responsabile Amministrativo</i>			
6	GADDUCCI Prof. Fabio <i>Rappr. prof. ruolo II fascia</i>	X			12	PETRELLESE Letizia <i>Rappr. Personale tecnico- amministrativo</i>	X		

Presiede il Prof. Franco Turini.

Esercita le funzioni di segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo dott.ssa Paola Fabiani.

Il Direttore, constatato legale il numero dei convenuti, dichiara aperta la seduta per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

## ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale;
- 3) Calendario sedute di Giunta e Consiglio di Dipartimento;
- 4) Programmazione didattica secondo semestre e anno accademico 2014-2015:  
utilizzo dei pensionati;
- 5) Programmazione didattica secondo semestre e anno accademico 2014-2015:  
utilizzo dottorandi;

- 6) Gestione delle missioni sui fondi di Ateneo;
- 7) Regolamentazione dell'uso dei residui in dipendenza delle modalità di erogazione;
- 8) Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni
O G G E T T O
1.1 Notizie varie Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione

Il Direttore riferisce sulle attività del Senato Accademico.

Il resoconto informale dei rappresentanti in Senato del settore 1 è allegato al presente verbale e parte integrante del medesimo.

1.2 D.M. 23/12/2013, n.1059 – Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica adeguamenti e integrazioni al D.M. 30/1/2013, n.47
--

Il prof. Gian Luigi Ferrari riferisce sul D.M. 23/12/2013, n.1059.

E' stato pubblicato sul sito del MIUR il DM 1059 del 23/12/2013 "ADEGUAMENTI E INTEGRAZIONI al DM 30 gennaio 2013, n. 47".

Tra le novità principali:

- i docenti di riferimento passano da 4 docenti l'anno a 3 docenti l'anno (dunque, ad esempio, i docenti di riferimento "a regime" per una laurea passano da 12 a 9). Cambiano anche le proporzioni tra docenti di riferimento appartenenti a ssd di base/caratterizzanti e docenti di riferimento appartenenti a ssd affini. Infine, aumenta a regime la proporzione di professori di riferimento (non ricercatori). Ad esempio, su 9 docenti di riferimento per una laurea triennale, a regime 5 dovranno essere professori;
- vengono soppressi i commi 2 e 4 dell'art. 6: dunque sarà possibile modificare i regolamenti didattici dei corsi di studio anche successivamente al 2014/15 senza ulteriori adempimenti

1.3 Titolo di dottore in Informatica Honoris Causa – Prof. Ugo Giovanni Erasmo Montanari
--

Il Direttore comunica che in data 26/3/2014 nel pomeriggio, in occasione della cerimonia di graduation dei dottori di ricerca dell'ultima sessione, IMT conferirà il titolo di dottore in Informatica Honoris Causa al Prof. Ugo Giovanni Erasmo Montanari.

1.4 ripetizione elezioni rappresentanti dei dottorandi/specializzandi e degli assegnisti di ricerca
---

Il Direttore comunica che, a seguito delle varie richieste pervenute al fine di ripetere le votazioni in oggetto già espletate il 21 e 22/10/2013, non soltanto per i casi in cui non è stato raggiunto il quorum di validità, ma anche per i casi in cui non sono state presentate candidature è stata prevista la ripetizione delle elezioni in parola per il 30/1/2014 dalle ore 9:00 alle ore 17:00. Per Informatica la candidatura di n.1 eleggibile va presentata entro il 20/1/2014 ore 12:00 presso l'Unità Elettorale, Normativo e Costituzione Strutture Universitarie. Le elezioni si svolgeranno nel seggio unico presso l'Amministrazione Centrale, Palazzo Vitelli, Saletta Formazione, piano terra dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

Gli elenchi degli aventi diritto al voto, suddivisi per ciascuno dei dipartimenti, saranno predisposti in via definitiva, entro il 20/1/2014.

#### 1.5 dimissioni cariche prof. Carlo Montangero

Il Direttore comunica che, a seguito delle dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 1/3/2014 di cui si discuterà in uno dei prossimi punti all'ordine del giorno, il prof. Carlo Montangero ha rassegnato le dimissioni dal Consiglio del Museo degli Strumenti per il Calcolo, dalla Commissione OCRI e dal CAI. Subentreranno, come rappresentanti del Dipartimento, il prof. Andrea Corradini nella Commissione OCRI e CAI ed il prof. Roberto Grossi nel Consiglio del Museo degli Strumenti per il Calcolo.

#### 1.6 richiesta disponibilità ad ospitare e sponsorizzare Convegno Annuale dell'Associazione Italiana di Intelligenza Artificiale (AI\*IA 2014)

Il Direttore informa che è pervenuta richiesta da parte del prof. Salvatore Ruggieri Program Chair del convegno AI\*IA 2014 di ospitare e sponsorizzare il Convegno Annuale dell'Associazione Italiana di Intelligenza Artificiale (AI\*IA 2014) che si svolgerà a Pisa dal 10 al 12 Dicembre 2014. Il Convegno consiste in workshop, invited talks, panel, demo sessions, consorzio dottorale, e costituisce un evento di rilevanza nazionale per i ricercatori dell'area di Intelligenza Artificiale. Il Convegno è di interesse per diversi gruppi di ricerca del Dipartimento (machine learning, data mining, natural language processing).

Nello specifico, viene richiesto:

- la disponibilità di: "Sala Gerage", "Seminari Est", "Seminari Ovest", "Riunioni Est", "Riunioni Ovest", "Sala Multimediale" dal pomeriggio del 9 Dicembre 2014 a tutto il 12 Dicembre 2014;
- pulizie straordinarie precedenti e durante il periodo di svolgimento del Convegno;
- apertura straordinaria della portineria fino alle ore 19:00 nei giorni 10 e 11 Dicembre 2014, e fino alle ore 18:00 nel giorno 12 Dicembre 2014.

Il Dipartimento di Informatica sarà elencato tra gli sponsor del Convegno.

La Giunta prende atto.

## 2. Approvazione del verbale

### O G G E T T O

#### 2.1 Approvazione della seduta precedente

Il Direttore ricorda che il verbale della seduta del 30.10.2013 è stato inviato per posta elettronica il 20/1/2014.

La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

VISTO: il verbale della riunione della Giunta del Dipartimento di Informatica del 30.10.2013;

delibera

di approvare il verbale della seduta della Giunta del Dipartimento di Informatica del 30.10.2013.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.1, è approvata con il voto unanime dei presenti.

3. Calendario sedute di Giunta e Consiglio di Dipartimento
O G G E T T O
3.1 Calendario sedute di Giunta e Consiglio di Dipartimento

Il Direttore propone il seguente calendario delle sedute di Giunta e Consiglio di Dipartimento:

GIUNTA

19/3/2014 ore 15:00

14/5/2014 ore 15:00

18/6/2014 ore 15:00

2/7/2014 ore 15:00

CDD

12/2/2014 ore 10:00

26/3/2014 ore 11:00

16/5/2014 ore 14:30

20/6/2014 ore 14:30

4/7/2014 ore 11:00

La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

delibera

il seguente calendario delle sedute di Giunta e Consiglio di Dipartimento:

- GIUNTA

- 19/3/2014 ore 15:00

- 14/5/2014 ore 15:00

- 18/6/2014 ore 15:00

- 2/7/2014 ore 15:00

- CDD

- 12/2/2014 ore 10:00

- 26/3/2014 ore 11:00

- 16/5/2014 ore 14:30

- 20/6/2014 ore 14:30

- 4/7/2014 ore 11:00

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.2, è approvata con il voto unanime dei presenti.

4. Programmazione didattica secondo semestre e anno accademico 2014-2015: utilizzo dei pensionati
O G G E T T O
4.1. Programmazione didattica secondo semestre e anno accademico 2014-2015: utilizzo dei pensionati

Il Direttore ricorda che, oltre alla richiesta di dimissioni volontarie presentata dal prof. Marco Vanneschi a decorrere dal 1/9/2014 e l'altra presentata dal prof. Carlo Montangero a decorrere dal 1/3/2014, andranno in pensione entro la fine del 2014 anche i seguenti docenti:

Gualtiero Leoni            31/10/2014

Ornella Menchi            31/10/2014.

Il prof. Antonio Albano andrà in pensione il 31/10/2015.

La Giunta propone di affidare contratti di tipo gratuito sempre nel rispetto del limite del 5% con eventuale deroga.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.3, è approvata con il voto unanime dei presenti.

5. Programmazione didattica secondo semestre e anno accademico 2014-2015: utilizzo dottorandi
O G G E T T O
5.1 Programmazione didattica secondo semestre e anno accademico 2014-2015: utilizzo dottorandi

Il direttore illustra lo schema relativo alle forme di contratto per la didattica che possono essere affidate, allegato al presente verbale e parte integrante del medesimo.

La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

delibera

di suggerire al Consiglio di Dipartimento di affidare incarichi di tipo gratuito ai dottorandi e assegnisti.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.4, è approvata con il voto unanime dei presenti.

6. Gestione delle missioni su fondi di Ateneo
O G G E T T O
6.1 Gestione delle missioni su fondi di Ateneo

Il Direttore ricorda che dopo lunga trattativa il Tesoro ha ribadito che le missioni sul fondo di Ateneo sono soggette alla riduzione del 50% rispetto a quanto speso nel 2009. L'Ateneo si è impegnato a restituire direttamente le somme dovute al Tesoro per un importo di euro 500.000,00.

Gli uffici centrali non hanno ancora comunicato quali sono i vincoli per il 2014.

La segreteria amministrativa ha estrapolato da U\_Gov un file riepilogativo delle missioni liquidate nell'anno 2013 di cui l'importo complessivo ammonta ad € 33.510,83.

Gli uffici centrali ci hanno comunicato informalmente quali sono i vincoli per il 2014 e più precisamente che il limite di spesa per missioni su fondi di Ateneo è pari ad euro 33.357,48. L'Ateneo restituirà direttamente al Tesoro euro 18.894,38 ed il Dipartimento di Informatica trasferirà euro 14.463,10.

#### La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

delibera

di suggerire al Consiglio di Dipartimento che le missioni su fondi di Ateneo potranno essere utilizzate dai docenti, giustificando nell'incarico di missione l'impossibilità di farli gravare su altri fondi di ricerca, fino alla soglia critica di euro 25.000. Superata tale soglia le missioni saranno autorizzate di volta in volta.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.5, è approvata con il voto unanime dei presenti.

7. Regolamentazione dell'uso dei residui in dipendenza delle modalità di erogazione
O G G E T T O
7.1 Regolamentazione dell'uso dei residui in dipendenza delle modalità di erogazione

Il Direttore ricorda quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 18/1/2013 e precisamente:

- applicazione del prelievo del 30% del residuo di tutti i progetti compreso i fondi di Ateneo alla scadenza naturale del contratto ed il restante 70% lasciato nella disponibilità del Responsabile del fondo per ulteriori due anni, a fronte di presentazione di un progetto interno. Se il residuo viene impegnato per borse di studio o assegni di ricerca, per una percentuale superiore al 70%, la quota del dipartimento è ridotta di conseguenza.

La durata del progetto interno è:

- Per i progetti soggetti a verifica della rendicontazione ulteriori due anni a partire dalla data della conferma;
- Per i progetti conto terzi ulteriori due anni a partire dalla chiusura del progetto;
- Per i fondi di ateneo ulteriori due anni a partire dalla data di scadenza.

Alla scadenza dei due anni i residui sono nella disponibilità del Dipartimento.

In particolare il Direttore propone modifiche alla gestione dei progetti soggetti a verifica della rendicontazione (ad esempio progetti europei, progetti Regionali, Ministeriali).

Si apre un'ampia discussione, al termine della quale viene nominata una commissione che si occuperà di studiare la regolamentazione dell'uso dei residui in dipendenza delle modalità di erogazione: è composta dal Direttore, dal Responsabile Amministrativo, dott.ssa Paola Fabiani, da Letizia Petrellese, Responsabile dell'Unità di Ricerca e dal prof. Marco Danelutto, esperto di gestione progetti di ricerca europei.

La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

nomina

la commissione che si occuperà di studiare la regolamentazione dell'uso dei residui in dipendenza delle modalità di erogazione composta dal Direttore, dal Responsabile Amministrativo, dott.ssa Paola Fabiani, da Letizia Petrellese, Responsabile dell'Unità di Ricerca e dal prof. Marco Danelutto, esperto di gestione progetti di ricerca europei.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.6, è approvata con il voto unanime dei presenti.

8. Varie ed eventuali
OGGETTO
8.1 Varie ed eventuali – Parere Convenzione CINI

Il Direttore illustra la Convenzione CINI, la cui bozza è allegata al presente verbale ed è parte integrante del medesimo.

La Giunta del Dipartimento di Informatica

VISTA: la Legge 9/5/1989 n.168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;

VISTA: la Legge 30/12/2010 n.240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO: lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27/2/2012, n.2711, ed in particolare l'art.25 e 52 inerente la "Verbalizzazione";

delibera

di suggerire al Consiglio di Dipartimento di esprimere parere favorevole alla stipula della Convenzione CINI.

Il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo.

La presente delibera, contrassegnata dal n.7, è approvata con il voto unanime dei presenti.

La Giunta prende atto.

IL SEGRETARIO  
Dott. ssa Paola Fabiani

IL DIRETTORE  
prof. Franco Turini